

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ (ELS)

Nazwisko i imię

PESEL

Nr albumu Nr telefonu

Filozofia , rok studiów

st. pierwszego stopnia / drugiego stopnia*

*- niepotrzebne skreślić

Adres stałego zameldowania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu i mieszkania)

.....
.....

Przyczyna złożenia wniosku (należy podać tylko jedną przyczynę zaznaczając „x”)

| | | |
|---|---------------------------|--|
| 1 | utrata | |
| 2 | zniszczenie | |
| 3 | zmiana danych | |
| 4 | brak miejsca na hologramy | |

OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

Przyjmuję do wiadomości, że aby otrzymać duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej jestem zobowiązana/zobowiązany:

1. zwrócić do dziekanatu oryginał elektronicznej legitymacji studenckiej, której duplikat otrzymam w ramach realizacji niniejszego wniosku, chyba że wniosek dotyczy wydania duplikatu legitymacji utraconej;
2. wnieść opłatę 25,50 zł na konto podane w USOSWeb.

Jestem świadomy, że dokonanie wpłaty na niewłaściwe konto lub wpłata niewłaściwej kwoty może istotnie wydłużyć proces wydania duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej.

.....
Miejscowość, data

.....
CZYTELNY podpis składającego wniosek

WYPEŁNIA PRACOWNIK DZIEKANATU

Data przyjęcia wniosku:

Dodatkowe uwagi:

Pieczęć wydziału

Podpis pracownika BOS